Romain DANG

FORMATION IA · DIRIGEANTS ET MANAGERS · 2 JOURS

Identifier les opportunités de l'IA pour son entreprise

Repérer, évaluer et prioriser vos cas d'usage, puis passer à l'action

DURÉE	FORMAT	PUBLIC	TARIF
2 jours 5 modules	**Présentiel** ateliers sur votre activité	**Décideurs** dirigeants, managers, responsables de service	**Sur devis** intra ou inter-entreprises

Beaucoup d'entreprises savent que l'IA peut les aider, mais pas où commencer. Cette formation propose une démarche pas à pas : comprendre les bases, cartographier vos activités, repérer les cas d'usage, les évaluer et les prioriser, tester rapidement l'un d'eux, puis bâtir un plan d'action sur 30 jours. Vous repartez avec une feuille de route concrète pour votre entreprise.

Public et prérequis

Dirigeants, managers et responsables de service.

Prérequis : connaître son activité et ses processus. Aucune connaissance technique de l'IA n'est demandée.

À l'issue de la formation

- Repérer les cas d'usage de l'IA dans vos métiers et vos processus
- Évaluer leur intérêt, leurs risques et leur faisabilité
- Prioriser les projets et préparer un premier plan d'action
- Tester rapidement une idée avant de s'engager

Programme détaillé

Cinq modules sur deux jours

Module 1 · Les bases	Ce que l'IA sait faire et ne sait pas faire, vocabulaire essentiel, exemples d'usages en entreprise.
Module 2 · Cartographie	Passer en revue vos activités et vos processus pour repérer les tâches où l'IA peut aider.
Module 3 · Priorisation	Évaluer l'intérêt, les risques et la faisabilité de chaque idée, et classer les projets.
Module 4 · Test rapide	Mettre à l'épreuve un cas d'usage retenu sur un exemple réel de votre entreprise.
Module 5 · Plan d'action à 30 jours	Définir les premières étapes, les responsables et les indicateurs de réussite.

Méthode et supports remis

- Apports courts, ateliers et travail sur votre propre activité
- Cahier du stagiaire
- Fiches d'exercice et leurs corrigés
- Plan d'action personnalisé en fin de formation

Suivi et adaptation

- Recueil des attentes avant la formation
- Exercices corrigés pendant les deux jours
- Durée et contenu adaptés à votre secteur et à votre calendrier
- Les personnes en situation de handicap signalent leurs besoins à l'inscription

Informations pratiques. Intra-entreprise ou inter-entreprises, sur devis.

Romain DANG · formateur bureautique et IA · romaindang@gmail.com · romaindang-formation.fr